

別紙①

ボランティアグループ育成・支援事業 助成対象経費（説明書）

対象経費	主な支出内容
諸謝金	講座・研修会等の講師への謝礼・交通費 ※謝金は外部講師への謝礼に限る
会議費	会議、定例会等開催経費 ※対象経費は茶菓子程度とし、一人あたり年間500円程度とする。なお、共同募金が財源であるため華美にならないようにすること。ただし、食事代は対象外とする。
研修費	研修会・学習会等参加費
旅費交通費	電車、バス等の運賃
消耗品費	活動に必要な文房具、印刷用紙等
印刷製本費	活動の紹介や啓発、報告書等の発行にかかる、コピー代、チラシや資料等の作成費用
通信運搬費	切手、はがき等
原材料費	創作、製作、調理など活動上必要なものを購入する経費
使用料及び賃借料	会場使用料、その他借用にかかる費用
備品費	活動に必要な長期間形状を変えないで使用できるもの
保険料	活動に係る保険の加入費用 ※ボランティア活動保険は対象外とする

※支出された費用すべての領収書が必要です。年度終了後まで大切に保管してください。

※領収書の取れないものは別添の「支払証明書」を提出ください。